

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
Зайковский детский сад № 4  
(наименование образовательного учреждения)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ

Зайковского детского сада № 4

(должность руководителя)

/Бурылова И.Г./

(подпись) (Ф.И.О.)

10 марта 2015

(дата)

**Правила использования сети Интернет  
в МАДОУ ЗАЙКОВСКОМ ДЕТСКОМ САДУ № 4**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет педагогическими работниками и другими сотрудниками муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Зайковского детского сада № 4 (далее – МАДОУ).

1.2. Правила имеют статус локального нормативного акта МАДОУ. Если нормами действующего законодательства РФ предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства РФ.

1.3. Использование сети Интернет в ОУ подчинено следующим принципам:

- соответствие образовательным целям;
- уважение закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернет;
- приобретение новых навыков и знаний;
- расширение применяемого спектра учебных и наглядных пособий;

## **2. Политика использования сети Интернет в ОУ**

2.1. Использование сети Интернет в МАДОУ возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в МАДОУ, с настоящими Правилами.

2.2. Ознакомление и согласие удостоверяются подписью лица в листе ознакомления и согласия с Правилами.

2.3 Заведующий МАДОУ является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и др. механизмов в детском саду.

2.4. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в МАДОУ, и доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

2.12. Принципами размещения информации на интернет-ресурсах ОУ являются:

- соблюдение действующего законодательства РФ, интересов и прав граждан;
- защита персональных данных воспитанников, педагогических работников и других сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

2.13. Персональные данные о воспитанниках (фамилия и имя, группа, возраст, др. контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах МАДОУ только с письменного согласия родителей (законных представителей). Персональные данные педагогических работников и других сотрудников ОУ размещаются на интернет-ресурсах МАДОУ только с письменного согласия работника, чьи персональные данные размещаются.

В информационных сообщениях о мероприятиях на сайте МАДОУ без согласия лица (законного представителя) могут быть упомянуты только его фамилия и инициалы.

При истребовании согласия представитель МАДОУ разъясняет лицу возможные риски и последствия опубликования персональных данных. МАДОУ не несет

ответственности в случае наступления таких последствий, если имелось письменное согласие лица (законного представителя) на опубликование персональных данных.

### **3. Процедура использования сети Интернет**

3.1. Использование сети Интернет в МАДОУ осуществляется в целях образовательного процесса. В рамках получения знаний в области сети Интернет и компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам не образовательной направленности.

3.2. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого не совместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о нем заведующему МАДОУ с указанием интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

3.6. Заведующий МАДОУ обязан:

- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет с целью принятия решения по политике доступа к нему;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство РФ – сообщить о нем по специальной "горячей линии" для принятия мер в соответствии с законодательством РФ (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- интернет-адрес (URL) ресурса;
- тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства РФ либо несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в ОУ технических средствах технического ограничения доступа к информации.