Принято на Педагогическом совете
МАДОУ Зайковский детский сад № 4
Протокол № 3
от « 07 » ноября 2022г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ
Зайковский детский сад № 4
Приказ № 220-од
от « 08 » ноября 2022г.

Бурылова Ирина Геннадьевна

Подписано цифровой подписью: Бурылова Ирина Геннадьевна
Дата: 2022.11.09 08:32:18 +05'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Зайковский детский сад №4

1. Общие положения

1.1. Положение определяет цель, задачи, содержание и организацию коррекционной работы с детьми, имеющими нарушения речи, в МАДОУ Зайковский детский сад №4 (далее Организация), реализующем образовательную программу дошкольного образования в форме логопедического пункта (далее - логопункт).

1.2. Положение разработано в соответствие со следующими нормативно-правовыми актами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

– распоряжением Минпросвещения России от 06.08.2020 N Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях осуществляющих образовательную деятельность»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября СП 2.4.3648-20 2020 г. № 28 ""Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Уставом учреждения.

1.3. Задачами работы логопункта являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;

- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;

- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

1.4. Положение принимается Педагогическим советом организации и утверждается приказом руководителя. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя Организации.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового Положения о логопункте.

2. Комплектование логопедического пункта ДОУ

2.1. Комплектование логопедического пункта осуществляется из числа воспитанников с нарушениями речи, посещающих ДОУ.

2.2. Зачисление воспитанников на логопункт осуществляется по решению ППк детского сада по результатам логопедической диагностики, на основании приказа заведующего ДОУ и с письменного заявления (Приложение 2) родителей (законных представителей).

2.3. В случае отказа родителей (законных представителей) от зачисления ребенка, нуждающегося в логопедических занятиях, на логопункт, должен быть написан отказ (Приложение 4).

2.4. На логопункт зачисляются дети, имеющие нарушения в речевом развитии: общее недоразвитие речи (далее – ОНР), фонетические (ФНР), фонетико-фонематические (ФФНР), дислалию различной этиологии (далее - Дислалия), нарушение произношения отдельных звуков (далее - НПОЗ).

2.5. Не подлежат приему на дошкольный логопедический пункт дети с тяжелыми, стойкими нарушениями речи, имеющими логопедическое заключение ОНР1-2 уровней, осложненного ОНР-3 уровня; системного недоразвития речи.

2.6. Если ребенок в возрасте от 5 до 7 лет имеет такие сложные нарушения речи, учитель-логопед дает рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости проведения комплексного обследования специалистами территориального ПМПК с целью решения вопроса о его переводе в дошкольное учреждение, в котором функционируют логопедические группы, для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений.

В случае отказа родителей от обследования территориального ПМПК и перевода в ДОУ, имеющие логопедические группы, допускается пребывание на логопункте детей с неосложненной формой ОНР3 и 4 уровня (не резко выраженное общее недоразвитие речи) при наличии мест после зачисления детей с легкой формой речевых нарушений (ФНР, ФФНР).

2.7. Общее количество воспитанников на логопункте не должно превышать 25 человек.

2.8. Прием детей на логопедический пункт производится по мере освобождения места в течение всего учебного года.

2.9. Отчисление воспитанников с логопункта осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка в течение всего учебного года по решению ППк и на основании приказа заведующего ДОУ.

3. Организация деятельности логопедического пункта в ДОУ

3.1. Учитель-логопед в течение учебного года проводит обследование речевого развития воспитанников дошкольного образовательного учреждения, достигших 4-летнего возраста.

3.2. Логопедическая диагностика осуществляется с письменного согласия (Приложение 1) родителей (законных представителей) не менее двух раз в год, включая входные и контрольные диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входные и контрольные диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. В характеристике необходимо указать общие сведения о ребенке, характере усвоения образовательной программы, особенности игровой деятельности, коммуникации и особенности взросления. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия.

3.3. По результатам обследования формируется списочный состав детей для коррекционной работы

3.4. Количество детей, с которыми проводит занятие учитель-логопед в течение месяца, составляет 12-15 человек.

3.5. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушение речи, на логопункте являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

3.6. Занятия с детьми на логопункте проводятся ежедневно, как в часы свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения (за исключением музыкальных и физкультурных).
3.7. Продолжительность занятий не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"":
для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин; для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин; для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин; для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин; для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.
3.8. Количество и периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника и (или) рекомендаций ППк ДОУ (1-2 занятия в неделю).
3.9. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ППк и результатов логопедической диагностики.
3.10. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей детей и составляет:
6 месяцев-с детьми, имеющими фонетические нарушения речи,
12 месяцев-с детьми, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи, 24 месяца-с детьми, имеющими неосложненную форму ОНР-3, 4 уровней.
По решению специалистов ППк детского сада, детям, не преодолевшим речевые нарушения по причине индивидуальных и физиологических особенностей воспитанника, отсутствия занятий из-за болезни воспитанника или специалиста, отсутствия участия родителей (законных представителей) в системе коррекционной работы, может быть продлен срок пребывания на логопункте.
3.11. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители, учитель-логопед, воспитатель и руководитель образовательного учреждения. С целью оптимизации коррекционного процесса с родителями детей, посещающих занятия на логопедическом пункте, заключается соглашение о взаимодействии (Приложение 3).
3.12. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающими из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

4. Участники коррекционно-образовательного процесса
4.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса на логопункте являются ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, педагог-психолог.
4.2. Учитель-логопед взаимодействует с воспитателями своего ДОУ, учителями-логопедами других ДОУ города и района, специалистами Ирбитского ЦППМСП и врачами детской поликлиники.
4.3. Для фиксирования коррекционно-образовательного процесса учитель-логопед ведет на логопункте следующую документацию:
- Программы и/или планы логопедической работы (срок хранения – до конца учебного года).
- Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов) (срок хранения – до конца учебного года).
- Расписание занятий учителей-логопедов (срок хранения – до конца учебного года).
- Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь (срок хранения – до выпуска обучающегося из ДОУ).
- Журнал учета посещаемости логопедических занятий (срок хранения – до выпуска из логопункта).
- Отчетная документация по результатам логопедической работы (срок хранения – 3 года).
- Списки воспитанников, зачисленных на логопункт и отчисленных с него (срок хранения – 3 года).

5. Управление логопедическим пунктом ДОУ
5.1. Непосредственное руководство работой логопункта осуществляется заместителем заведующего ДОУ, в ведении которого находится логопункт.
5.2. Контроль за работой логопункта осуществляется заместителем заведующего ДОУ.

6. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопедического пункта

6.1. Для логопункта в ДОУ выделяются помещения, оборудованные с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям (Приложение 5).

6.2. На администрацию ДОУ возлагается ответственность за оборудование логопункта, его санитарное состояние и ремонт.

6.3. Логопункт финансируется ДОУ, на базе которого он создан.

Приложение 1
Заведующему
МАДОУ Зайковский детский сад №4
_____

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) обучающегося на проведение логопедической диагностики обучающегося

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося являясь родителем (законным представителем) _____

нужное подчеркнуть

_____

(ФИО, группа, в которой обучается, дата рождения (дд.мм.гг) **выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.**

«____» _____ 20 ___г. /_____/ _____ *(подпись)*

(И.О. Фамилия)

Приложение 2

Заявление родителя (законного представителя) о зачислении ребенка в Логопункт

Заведующему
МАДОУ Зайковский детский сад №4
_____
от_____
ф.и.о. родителя

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Я, (Ф.И.О.) _____,
с целью оказания коррекционной помощи в устранении нарушения речи прошу зачислить моего ребенка _____
ф.и.о. ребенка
в логопедический пункт (далее – логопункт) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Зайковский детский сад №4 (далее – Организация)
с _____ 20___г.

Обязуюсь:

1. Информировать Организацию о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни.
2. Создать в семье условия благоприятные для общего и речевого развития ребенка.
3. Взаимодействовать с педагогическими работниками по преодолению речевых нарушений ребенка.

В случае длительного отсутствия моего ребенка в Организации согласен (на):

- на его отчисление из Логопункта;
- последующее его зачисление в Логопункт при наличии свободных мест.

Ф.И.О. родителя (законного представителя) _____ *роспись*
«___»_____ 20___г.

Приложение 3

Соглашение с родителем (законным представителем)
о сотрудничестве в коррекционно-развивающей работе, организованной на базе логопедического пункта МАДОУ Зайкоский детский сад №4

«_____» _____ _____ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Зайковский детский сад №4 в лице заведующего Бурыловой Ирины Геннадьевны (далее Учреждение) с одной стороны и _____

(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)

_____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

с другой стороны, заключили соглашение.

1. Предмет договора

1.1.Стороны принимают на себя обязательства по реализации коррекционно-развивающей программы в объеме, предусмотренном Положением о логопедическом пункте.

2. Обязанности учреждения

2.1.Обеспечить условия для проведения коррекционно-развивающих логопедических занятий.

2.2. Проводить логопедические консультации по вопросам коррекции звукопроизношения и речевого развития детей по запросам родителей. Информировать их о ходе коррекционно-развивающих занятий.

3. Права учреждения

Учреждение оставляет за собой права на расторжение соглашения в следующих случаях:

- отсутствие ребенка в ДОУ сроком более двух месяцев;
- невыполнение заданий логопеда к трем занятиям подряд без уважительных причин.

4 Обязанности родителя (законного представителя)

4.1. Выполнять все задания логопеда, записанные в тетради.

4.2. Контролировать произношение детьми поставленный и автоматизированный логопедом звук в повседневной речи ребенка.

4.3. По приглашению логопеда посещать консультации, родительские собрания.

5. Ответственность сторон

5.1.Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, из которых один хранится у родителей (законных представителей), другой – в учреждении.

Заведующий МАДОУ Зайковский детский сад №4

_____/_____

Родитель (законный представитель) _____/_____

Приложение 4

ОТКАЗ

Я_____
отказываюсь от зачисления своего ребенка _____
на логопункт МАДОУ Зайковский детский сад №4 и проведения коррекционно–развивающих занятий с учителем-логопедом в связи с
_____ .
С Положением о логопедическом пункте МАДОУ Зайковский детский сад №4 ознакомлен.
С речевым диагнозом ребенка ознакомлен. Рекомендации от логопеда получены, о последствиях предупрежден.
Претензий к логопедическому пункту МАДОУ Зайковский детский сад №4 не имею.

_____
дата
_____/_____
ФИО/ роспись

Приложение 5

РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОСНАЩЕНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

В качестве игровой зоны предусматривается посещение музыкального и спортивного залов ДОУ.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.