

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

Зайковский детский сад №4

623848 Свердловская обл., Ирбитский район, п. Зайково, ул. Школьная, д.1

ИНН 6611006261/КПП 667601001 ОГРН 1026600881119 ОКПО 50311053

тел. (34355) 5-42-22 E-mail: mdou4teremok@mail.ru

Приказ № 6-од

от 10 января 2020г

**О назначении ответственных лиц за ведение
и информационное наполнение официального сайта**

Во исполнение п 21 п 3 ст. 28 и ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. 25.11.2013) «Об образовании в Российской Федерации» и в целях реализации приказа Рособнадзора от 29.05.2014г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя заведующего по ВМР **Свалову Ольгу Владимировну** ответственным лицом за ведение и информационное наполнение официального сайта МАДОУ Зайковский детский сад № 4 /teremok.uoirbitmo.ru/ в **2020** году.

2. Ответственный за ведение и информационное наполнение сайта необходимо не менее 4-х раз в месяц:

- внимательно изучать содержание **всех разделов и документов на сайте**, удалять (архивировать) устаревшие документы и информацию, проверять соответствие названий разделов и документов их содержанию;

- в подразделе «Документы» постоянно публиковать нормативную, правовую документацию регламентирующего характера;

- в подразделе «Образование» постоянно публиковать информацию о реализуемых уровнях образования, образовательных программах, учебном плане, методическую информацию;


3. Назначить музыкального руководителя **Боровикову Алену Даниловну** ответственным лицом за информационное наполнение официального сайта учреждения в разделах регламентирующих следующую работу учреждения в **2020** году:

- освещать все проводимые мероприятия ДОУ;

- своевременно формировать и размещать информацию в разделах «Новости», «Галерея»

- организовать работу гостевой книги на сайте, регулярно просматривать ее содержание и публиковать ответы и вопросы и т.д.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель организации	заведующий		И.Г.Бурьлова
	(должность)	(личная подпись)	(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

Свалова О.В.

Боровикова А.Д. 